

**Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad
Gasthuisstraat 10
3861 BS NIJKERK**

Jaarrekening 2024

**Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad
Gasthuisstraat 10
3861 BS NIJKERK**

Jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Accountantsrapport

1.1	Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.2	Algemeen	4
1.3	Resultaatvergelijking	5
1.4	Financiële positie	6

2. Jaarrekening

2.1	Balans per 31 december 2024	8
2.2	Winst- en verliesrekening over 2024	10
2.3	Toelichting op de jaarrekening	11
2.4	Toelichting op de balans	13
2.5	Toelichting op de winst- en verliesrekening	16

1. ACCOUNTANTS RAPPORT

1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad te Nijkerk is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de winst- en verliesrekening over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten".

Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad.

Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Nijkerk, 19 juni 2025
Stipt Accountants

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'F.N.J. Huijser'.

Drs. F.N.J. Huijser AA

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 3 juni 2013 werd de Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad per genoemde datum opgericht.

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 58068538.

Doelstelling

De doelstelling van Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad wordt in artikel 2 van de statuten als volgt omschreven:

1a. Het namens de diaconieën van de aangesloten kerken gestalte en uitvoering geven aan de taken die de respectieve diaconieën aan haar overdragen dan wel overlaten.

b. Het namens deze diaconieën waar nodig vormen van een aanspreekpunt voor hulpzoekenden en voor andere partijen in het veld van hulpverlening.

c. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevordelijk kunnen zijn.

Het werkgebied van de stichting omvat de gemeente Nijkerk, thans bestaande uit Nijkerk, Nijkerkerveen en Hoevelaken. De stichting heeft geen winstoogmerk.

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het bekendheid geven aan de haar opgedragen taken in plaatselijke en regionale media, het verzorgen van eigen publicaties en het aansturen, beheren en organiseren van die activiteiten die onder de stichting vallen.

Bestuur

Het bestuur van de stichting wordt gevormd door:

De heer A.J. Houtman, voorzitter

Mevrouw T. M. van der Gugten, secretaris

De heer P.J. Nieuwenhuis, penningmeester

De heer R. Vreekamp, algemeen lid

Mevrouw G. Schoo, algemeen lid

Mevrouw E.G.J. van de Weerdhof, algemeen lid

De heer J.J. de Jong, algemeen lid

Het bestuur bestaat geheel uit vrijwilligers en ontvangt geen vergoeding voor de werkzaamheden voor de stichting.

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de winst- en verliesrekening.

	2024		2023	
	€	%	€	%
Netto-omzet	39.510	100,0%	39.413	100,0%
Bruto resultaat	39.510	100,0%	39.413	100,0%
Verrassingspakketten	487	1,2%	1.110	2,8%
Schuldhelpmaatje	14.315	36,2%	12.821	32,5%
Vakantieproject tieners	3.825	9,7%	3.159	8,0%
Noodfonds	8.036	20,3%	7.339	18,6%
HiPHelpt	6.934	17,6%	7.240	18,4%
Nog te ontwikkelen projecten	-247	-0,6%	-281	-0,7%
Stacaravan	5.423	13,7%	7.306	18,5%
Algemene kosten	1.241	3,1%	514	1,3%
Som der kosten	40.014	101,2%	39.208	99,4%
Resultaat uit activiteiten	-504	-1,3%	205	0,6%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	866	2,2%	160	0,4%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-362	-0,9%	-365	-0,9%
Som der financiële baten en lasten	504	1,3%	-205	-0,5%
Resultaat/exploitatiesaldo	-	0,0%	-	0,1%

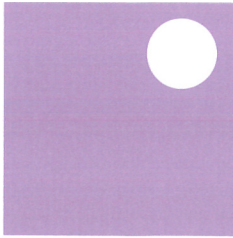
Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad te Nijkerk

1.4 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorderingen	2.826		8.992	
Liquide middelen	56.778		48.859	
Totaal vlottende activa		59.604		57.851
Af: kortlopende schulden		4.500		2.500
Werkkapitaal		55.104		55.351
Vastgelegd op lange termijn:				
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen				
		55.104		55.351
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		3.259		3.259
Voorzieningen		51.845		52.093
		55.104		55.352

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2024 ten opzichte van 31 december 2023 gedaald met € 247.



2. JAARREKENING

Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad te Nijkerk

2.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Overlopende activa	<u>2.826</u>	2.826	<u>8.992</u>	8.992
<i>Liquide middelen</i>		56.778		48.859
		<u>59.604</u>		<u>57.851</u>

Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad te Nijkerk

2.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Kapitaal	<u>3.259</u>	3.259	<u>3.259</u>	3.259
Voorzieningen				
Overige voorzieningen	<u>51.845</u>	51.845	<u>52.093</u>	52.093
Kortlopende schulden				
Overlopende passiva	<u>4.500</u>	4.500	<u>2.500</u>	2.500
		<u>59.604</u>		<u>57.851</u>

Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad te Nijkerk

2.2 Winst- en verliesrekening over 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Ontvangsten		39.510		39.413
Bruto resultaat		<u>39.510</u>		<u>39.413</u>
Verrassingspakketten	487		1.110	
Schuldhulpmaatje	14.315		12.821	
Vakantieproject tieners	3.825		3.159	
Noodfonds	8.036		7.339	
HiPHelpt	6.934		7.240	
Nog te ontwikkelen projecten	-247		-281	
Stacaravan	5.423		7.306	
Algemene kosten	1.241		514	
Som der kosten		<u>40.014</u>		<u>39.208</u>
Resultaat uit activiteiten		<u>-504</u>		<u>205</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	866		160	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-362		-365	
Som der financiële baten en lasten		<u>504</u>		<u>-205</u>
Resultaat/exploitatiesaldo		<u><u>-</u></u>		<u><u>-</u></u>

Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad te Nijkerk

2.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad, statutair gevestigd te Nijkerk is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 58068538.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor de kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

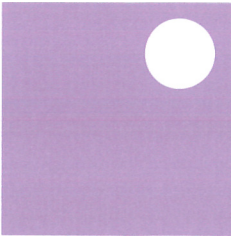
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

De bedragen van deze voorzieningen hebben tot doel gestalte en uitvoering te geven aan taken die de diaconieën van de aangesloten kerken hebben overgedragen dan wel overlaten aan de Stichting.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.



Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad te Nijkerk

2.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

Ontvangsten

Onder ontvangsten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar ontvangen giften, bijdragen en subsidies.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

2.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige vorderingen		
Uitstaande leningen	6.476	6.276
Voorziening uitstaande leningen	-6.476	-6.276
	<u>-</u>	<u>-</u>

Overlopende activa

Toezegging Humanitas	-	7.500
Te ontvangen collecten	2.826	1.492
	<u>2.826</u>	<u>8.992</u>

Liquide middelen

ING Bank betaalrekening	546	2.684
ING Bank spaarrekening	56.232	46.175
	<u>56.778</u>	<u>48.859</u>

2.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Kapitaal		
Stichtingskapitaal	3.259	3.259

VOORZIENINGEN

Overige voorzieningen

Voorziening lopende projecten	34.946	34.947
Voorziening te ontwikkelen projecten	16.899	17.146
	<u>51.845</u>	<u>52.093</u>

Voorziening te ontwikkelen projecten

Stand per 1 januari	17.146	17.427
Onttrekking	-247	-281
Stand per 31 december	<u>16.899</u>	<u>17.146</u>

Het NDB streeft voor de lopende projecten naar een voorzieningniveau dat ongeveer gelijk ligt aan de totale uitgaven van één kalenderjaar. Dat niveau is inmiddels bereikt. Daarnaast heeft het NDB de ambitie om nieuwe projecten op te starten. Het primaire exploitatiesaldo is aan deze voorziening onttrokken.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen sponsoring	-	2.500
Nog te saneren schulden	4.500	-
	<u>4.500</u>	<u>2.500</u>

Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad te Nijkerk

2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

	2024	2023
	€	€
Ontvangsten		
Ontvangen giften en collecten zonder bestemming	20.223	20.168
Ontvangen ten behoeve van Schuldhulpmaatje	9.140	8.994
Ontvangen ten behoeve van HiPHelpt	4.239	6.551
Ontvangen sponsorgelden	2.500	2.500
Ontvangen ten behoeve van project Stacaravan	1.908	-
Ontvangen ten behoeve van Vakantieproject tieners	1.500	-
Ontvangen ten behoeve van Noodfonds	-	250
Ontvangen ten behoeve van Verrassingspakketten	-	950
	<u>39.510</u>	<u>39.413</u>
Verrassingspakketten		
Cadeaubonnen	414	1.010
PR & Communicatie	73	100
	<u>487</u>	<u>1.110</u>
Schuldhulpmaatje		
Landelijke bijdrage Schuldhulpmaatje	8.951	6.384
PR & Communicatie	2.867	3.000
Scholing Schuldhulpmaatje	1.813	1.421
Overige kosten Schuldhulpmaatje	684	2.016
	<u>14.315</u>	<u>12.821</u>
Vakantieproject tieners		
Kosten kinderactiviteiten	3.253	2.909
PR & Communicatie	572	250
	<u>3.825</u>	<u>3.159</u>
Noodfonds		
Diverse ondersteuning	7.507	7.089
PR & Communicatie	529	250
	<u>8.036</u>	<u>7.339</u>

Stichting Nijkerks Diaconaal Beraad te Nijkerk

2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

	2024	2023
	€	€
HiPHelpt		
Contributie HiPHelpt	4.912	4.527
PR & Communicatie	1.202	750
Telefoonkosten	607	496
Overige kosten	189	1.467
Reiskosten	24	-
	<u>6.934</u>	<u>7.240</u>
Nog te ontwikkelen projecten		
Dotatie (onttrekking) voorziening	<u>-247</u>	<u>-281</u>
Project Stacaravan		
Stageld Camping De Pallegarste	3.274	2.756
Kleine aanschaffingen Camping De Pallegarste	1.113	3.350
PR & Communicatie	811	750
Energiekosten Camping De Pallegarste	225	450
	<u>5.423</u>	<u>7.306</u>
Algemene kosten		
Bestuurskosten	645	144
PR & Communicatie	310	137
Automatiseringskosten	286	122
Verzekeringen	-	71
Kosten symposia	-	40
	<u>1.241</u>	<u>514</u>
Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rentebaten bank	<u>866</u>	<u>160</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Bankkosten en provisie	<u>363</u>	<u>364</u>

Stichting Nijkerks Diaconaal beraad

A.J. Houtman

P.J. Nieuwenhuis